

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Мордовский государственный педагогический
университет имени М.Е. Евсевьева»**

Физико-математический факультет

Кафедра Менеджмента и экономики образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование дисциплины (модуля): Планирование на предприятии

Уровень ОПОП: Бакалавриат

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки: Менеджмент организации

Форма обучения: Заочная

Разработчики:

Сульдина О. В., кандидат экономических наук, доцент

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры, протокол № 12
от 06.06.2016 года

Зав. кафедрой



Куркина Н. Р.

Программа с обновлениями рассмотрена и утверждена на заседании кафедры,
протокол № 12 от 24.06.2019 года

Зав. кафедрой



Куркина Н. Р.

Программа с обновлениями рассмотрена и утверждена на заседании кафедры,
протокол № 1 от 31.08.2020 года

Зав. кафедрой



Куркина Н. Р.

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины - теоретическая и практическая подготовка студентов в области планирования производственно-финансовой деятельности предприятий любых форм собственности на основе законоположений Российской Федерации, анализа потребительского спроса на продукцию и научных методов прогнозирования и планирования деятельности предприятий (организаций), функционирующих в условиях рыночной системы.

Задачи дисциплины:

- дать теоретический знания в области методологии и методики планирования деятельности предприятия и его развития;;
- формировать практические навыки проведения технико-экономических и экономико-финансовых плановых расчетов для обоснования альтернативных вариантов и принятия управленческих решений;;
- обеспечить изучение новейших методологических и практических разработок в области бюджетирования в условиях рыночной экономики.

2 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.06.02 «Планирование на предприятии» относится к вариативной части учебного плана.

Дисциплина изучается на 5 курсе, в 9 семестре.

Для изучения дисциплины требуется: Студенты должны знать основные понятия и определения экономики

Изучению дисциплины Б1.В.ДВ.06.02 «Планирование на предприятии» предшествует освоение дисциплин (практик):

- Теория менеджмента;
- Стратегический менеджмент;
- Теория организации.

Освоение дисциплины Б1.В.ДВ.06.02 «Планирование на предприятии» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин (практик):

- Экономика предприятия;
- Выпускная квалификационная работа.

Область профессиональной деятельности, на которую ориентирует дисциплина «Планирование на предприятии», включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело..

Освоение дисциплины готовит к работе со следующими объектами профессиональной деятельности:

- процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;
- процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и учебным планом.

3 Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций.

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК) в соответствии с видами деятельности:

информационно-аналитическая деятельность.

ПК-16 Владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.

<p>ПК-16 Владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- сущность финансовых рынков и институтов- информационные технологии, в том числе современные средства компьютерной графики, в своей предметной области <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- оценивать инвестиционные проекты- прогнозировать и планировать инвестиционные проекты, с учетом роли финансовых рынков и институтов- ориентироваться в причинах и степени финансовых рисков <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">- навыками финансового планирования и прогнозирования- навыками оценки инвестиционных проектов
--	--

организационно-управленческая деятельность.

ПК-6 Способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.

<p>ПК-6 Способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- основы планирования, программирования и проектирования работы предприятий и организаций- современные методы планирования и организации научных исследований, опытно-конструкторских разработок, инновационно - инвестиционной деятельности <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств- планировать изменения в системе бухгалтерского учета на будущее в соответствии с ожидаемыми изменениями законодательства, внешней и внутренней среды организации- использовать полученные результаты анализа в целях повышения эффективности работы предприятия (участка предприятия) <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">- современными методами планирования и организации обследования объекта профессионального интереса- основными методиками планирования, программирования и проектирования работы предприятий и организаций
--	---

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Девятый семестр
Контактная работа (всего)	10	10
Практические	10	10
Самостоятельная работа (всего)	94	94
Виды промежуточной аттестации	4	4
Зачет	4	4
Общая трудоемкость часы	108	108
Общая трудоемкость зачетные единицы	3	3

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание модулей дисциплины

Модуль 1. Сущность и понятие планирования:

Методологические основы и предмет дисциплины «Планирование на предприятии». Теоретические аспекты планирования. Типология, принципы и методы прогнозирования и планирования.

Модуль 2. Организация планирования на предприятии:

Концепции развития внутрикорпоративного планирования в США. Особенности планирования деятельности предприятий в командно - административной и в рыночной экономических системах.

5.2. Содержание дисциплины: Лекции (10 ч.)

Модуль 1. Сущность и понятие планирования (6 ч.)

Тема 1. Понятия, задачи и методология планирования (2 ч.)

1. Роль планирования на предприятии на современном этапе развития экономики
2. Сущность, задачи и функции планирования

Тема 2. Основные принципы и методы планирования (2 ч.)

1. Принципы планирования
2. Методы планирования

Тема 3. Плановые расчеты и показатели (2 ч.)

1. Плановые расчеты и показатели как инструмент и количественное выражение планирования
2. Нормативная база планирования
 - 2.1. Сущность и функции норм и нормативов
 - 2.2. Классификация норм и нормативов
 - 2.3. Методы и порядок установления норм и нормативов

Модуль 2. Организация планирования на предприятии (4 ч.)

Тема 4. Содержание и назначение норм и нормативов (2 ч.)

1. Трудовые нормативы, их виды и назначение
2. Нормы и нормативы материальных затрат
3. Нормы и нормативы оборотных средств

Тема 5. Система планов предприятия, их взаимосвязь (2 ч.)

1. Задачи планов, их роль в условиях рыночной экономики
2. Структура планов предприятия

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1 Вопросы и задания для самостоятельной работы

Девятый семестр (94 ч.)

Модуль 1. Сущность и понятие планирования (47 ч.)

Вид СРС: *Выполнение индивидуальных заданий

Перечень научных проблем и направлений научных исследований:

- Планирование на предприятии как фактор конкурентоспособности.
- Проблемы непредсказуемости развития внешней среды фирмы.
- Стратегия развития национальной экономики РФ.
- Пути совершенствования деятельности плановых служб предприятия.
- Планирование как часть системы менеджмента качества.

Вид СРС: *Подготовка к контрольной работе

Мебельное предприятие на производственной площади 700 м² осуществляет производство книжных шкафов. Режим работы предприятия: прерывная рабочая неделя, одна смена, продолжительность смены 8 ч. Технологическая трудоемкость изготовления одного шкафа составляет 14,3 ч. Норма площади одного рабочего места – 20 м². Планом производства предусмотрен выпуск в среднем 15 шкафов в смену.

Определите:

- 1) годовой плановый объем производства книжных шкафов;
- 2) производственную мощность мебельного предприятия по производству книжных шкафов;
- 3) возможность выполнения плана производства книжных шкафов.

Модуль 2. Организация планирования на предприятии (47 ч.)

Вид СРС: *Выполнение индивидуальных заданий

Темы индивидуальных заданий.

- Стратегический план развития г. Саранска: критический анализ имеющейся информации.
- Анализ ФГБОУ ВО МГПИ имени М.Е. Евсевьева.
- Разработка бизнес – плана (вид деятельности – на выбор студента).
- SWAT – анализ организации (на выбор студента).
- PEST – анализ организации (на выбор студента).
- Составление календарного плана (на выбор студента).

Вид СРС: *Подготовка к контрольной работе

Объем товарной продукции по отчету прошлого года составил на предприятии 5 400 тыс. р. Численность рабочих – 600 чел. По плану на следующий год предусматривается рост производительности труда на 10 % и снижение численности рабочих на 20 чел.

Определите:

- 1) объем товарной продукции по плану на год;
- 2) процент роста планового объема товарной продукции к уровню прошлого года.

7. Тематика курсовых работ(проектов)

Курсовые работы (проекты) по дисциплине не предусмотрены.

81. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Компетенции и этапы формирования

Коды компетенций	Этапы формирования		
	Курс, семестр	Форма контроля	Модули (разделы) дисциплины
ПК-16	5 курс, 9 семестр	Зачет	Модуль 1: Сущность и понятие планирования.
ПК-6	5 курс, 9 семестр	Зачет	Модуль 2: Организация планирования на предприятии.

Сведения об иных дисциплинах, участвующих в формировании данных компетенций:

Компетенция ОК-3 формируется в процессе изучения дисциплин:

Менеджмент в образовании, Менеджмент в социальной сфере, Планирование на предприятии, Сервисная деятельность, Статистика, Экономика и социология труда, Экономика образования, Экономическая теория.

Компетенция ОПК-5 формируется в процессе изучения дисциплин:

Бухгалтерский и управленческий учет, Бюджетная система РФ, Деньги, кредиты, банки, Корпоративная социальная ответственность, Планирование на предприятии, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Финансовый менеджмент.

Компетенция ПК-3 формируется в процессе изучения дисциплин:

Международный маркетинг, Международный менеджмент, Основы предпринимательства, Планирование на предприятии, Реструктуризация предприятия, Стратегический менеджмент.

82. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкалы оценивания

В рамках изучаемой дисциплины студент демонстрирует уровни овладения компетенциями:

Повышенный уровень:

знает и понимает теоретическое содержание дисциплины; творчески использует ресурсы (технологии, средства) для решения профессиональных задач; владеет навыками решения практических задач.

Базовый уровень:

знает и понимает теоретическое содержание; в достаточной степени сформированы умения применять на практике и переносить из одной научной области в другую теоретические знания; умения и навыки демонстрируются в учебной и практической деятельности; имеет навыки оценивания собственных достижений; умеет определять проблемы и потребности в конкретной области профессиональной деятельности.

Пороговый уровень:

понимает теоретическое содержание; имеет представление о проблемах, процессах, явлениях; знаком с терминологией, сущностью, характеристиками изучаемых явлений; демонстрирует практические умения применения знаний в конкретных ситуациях профессиональной деятельности.

Уровень ниже порогового:

имеются пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, студент допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не способен продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Уровень сформированности компетенции	Шкала оценивания для промежуточной аттестации		Шкала оценивания по БРС
	Экзамен (дифференцированный зачет)	Зачет	
Повышенный	5 (отлично)	зачтено	90 – 100%
Базовый	4 (хорошо)	зачтено	76 – 89%
Пороговый	3 (удовлетворительно)	зачтено	60 – 75%
Ниже порогового	2 (неудовлетворительно)	незачтено	Ниже 60%

Критерии оценки знаний студентов по дисциплине

Оценка	Показатели
Зачтено	<p>Выставляется студенту, если он показал освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой;</p> <p>его ответы на вопросы даже частично носят проблемный характер, при раскрытии особенностей развития тех или иных профессиональных идей используются материалы современных пособий;</p> <p>при ответе используется терминология предметной области дисциплины;</p> <p>ответы на вопрос имеют логически выстроенный характер, используются такие мыслительные операции, как сравнение, анализ и обобщение;</p> <p>имеется личная точка зрения слушателя, основанная на фактическом и проблемном материале, приобретенном на лекционных, семинарских, практических занятиях и в результате самостоятельной работы.</p>
Незачтено	<p>Выставляется студенту, если он не показал освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций);</p> <p>при ответе обнаруживается отсутствие владением материалом в объеме изучаемой дисциплины;</p> <p>при раскрытии особенностей развития тех или иных профессиональных идей не используются материалы современных источников;</p> <p>представление профессиональной деятельности не рассматривается в контексте собственного профессионального опыта, практики его организации;</p> <p>при ответе на вопросы не дается трактовка основных понятий, при их употреблении не указывается авторство;</p> <p>ответы на вопросы не имеют логически выстроенного характера, не используются такие мыслительные операции, как сравнение, анализ и обобщение.</p>

83. Вопросы, задания текущего контроля

Модуль 1: Сущность и понятие планирования

ПК-16 Владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов

1. Что представляет собой системное планирование?
2. В чем отличие инкрементального планирования?
3. Охарактеризовать принципы планирования.

Модуль 2: Организация планирования на предприятии

ПК-6 Способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений

1. На что направлено тактическое планирование?
2. Из каких элементов состоит система планов экономической организации?
3. Из каких разделов состоит план научно-технического развития?
4. Какие показатели используются при планировании научно-технического развития?

84. Вопросы промежуточной аттестации

Девятый семестр (Зачет, ПК-16, ПК-6)

1. Охарактеризуйте сущность и функции рыночного планирования.
2. Перечислите основные принципы и методы внутрипроизводственного планирования.
3. Опишите структуру и функции плановой службы предприятия.
4. Охарактеризуйте централизацию и децентрализацию внутрипроизводственного планирования.
5. Обоснуйте роль нормативной базы в организации планирования на предприятии.
6. Охарактеризуйте выбор стратегии развития предприятия.
7. Охарактеризуйте процесс планирования производства конкурентоспособной продукции.
8. Охарактеризуйте процесс планирования потребности производственных ресурсов.
9. Разработайте производственную программу предприятия.
10. Обоснуйте план производства продукции расчетами производственной мощности предприятия.
11. Опишите методические основы составления плана продаж товаров и услуг.
12. Охарактеризуйте процесс планирования производительности труда.
13. Охарактеризуйте особенности планирования фонда оплаты труда персонала предприятия.
14. Опишите систему финансовых показателей деятельности предприятия и методику их расчета.
15. Охарактеризуйте процесс планирования издержек производства и цен.
16. Обоснуйте роль прибыли в развитии предприятия.
17. Перечислите методы повышения эффективности (доходности) предприятия.
18. Охарактеризуйте бизнес-план предприятия и методика его разработки.
19. Охарактеризуйте процесс планирования и регулирования рыночных цен.
20. Перечислите основные концепции ценообразования на товары и услуги.

85. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Зачет позволяет оценить сформированность общепрофессиональных и профессиональных компетенций, теоретическую подготовку студента, его способность к творческому мышлению, готовность к практической деятельности, приобретенные навыки самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их при решении практических задач.

При балльно-рейтинговом контроле знаний итоговая оценка выставляется с учетом набранной суммы баллов.

Собеседование (устный ответ) на зачете

Для оценки сформированности компетенции посредством собеседования (устного ответа) студенту предварительно предлагается перечень вопросов или комплексных заданий, предполагающих умение ориентироваться в проблеме, знание теоретического материала, умения применять его в практической профессиональной деятельности, владение навыками и приемами выполнения практических заданий.

При оценке достижений студентов необходимо обращать особое внимание на:

- усвоение программного материала;
- умение излагать программный материал научным языком;
- умение связывать теорию с практикой;
- умение отвечать на видоизмененное задание;
- владение навыками поиска, систематизации необходимых источников литературы по изучаемой проблеме;
- умение обосновывать принятые решения;
- владение навыками и приемами выполнения практических заданий;
- умение подкреплять ответ иллюстративным материалом.

Тесты

При определении уровня достижений студентов с помощью тестового контроля необходимо обращать особое внимание на следующее:

- оценивается полностью правильный ответ;
- преподавателем должна быть определена максимальная оценка за тест, включающий определенное количество вопросов;
- преподавателем может быть определена максимальная оценка за один вопрос теста;
- по вопросам, предусматривающим множественный выбор правильных ответов, оценка определяется исходя из максимальной оценки за один вопрос теста.

Контекстная учебная задача, проблемная ситуация, ситуационная задача, кейсовое задание При определении уровня достижений студентов при решении учебных практических задач необходимо обращать особое внимание на следующее:

- способность определять и принимать цели учебной задачи, самостоятельно и творчески планировать ее решение как в типичной, так и в нестандартной ситуации;
- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы;
- точное использование научной терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы и задания;
- владение инструментарием учебной дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке и решении учебных задач;
- грамотное использование основной и дополнительной литературы;
- умение использовать современные информационные технологии для решения учебных задач, использовать научные достижения других дисциплин;
- творческая самостоятельная работа на практических, лабораторных занятиях, активное участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий.

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Воробьев, И.П. Планирование на предприятиях отрасли: курс лекций / И.П. Воробьев, Е.И. Сидорова. – Минск : Белорусская наука, 2015. – 436 с. : табл. – Режим доступа: URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436584> Библиогр. в кн. – ISBN 978-985-08-1813-3. – Текст : электронный.
2. Митрофанова, И.А. Повышение экономической эффективности деятельности

предприятия на основе оптимизации системы налогообложения / И.А. Митрофанова, М.И. Кузьмина, А.А. Башлаев. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 111 с. : ил., табл. – Режим доступа: URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471515> Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-9345-2. – DOI 10.23681/471515. – Текст : электронный.

3. Сидоренков, А.В. Управление эффективностью групп и команд в организации : учебное пособие / А.В. Сидоренков, Н.Ю. Ульянова ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2016. – 325 с. : схем., табл. – Режим доступа: URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493314> Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-1989-7. – Текст : электронный.

Дополнительная литература

1. Управление современным предприятием : учебное пособие / под общ. ред. Н.Я. Синицкой. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – Т. II. – 503 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278864> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-4661-8. – DOI 10.23681/278864 Текст : электронный.

2. Экономика предприятия : учебное пособие : [16+] / О.Н. Кусакина, О.А. Чередниченко, Ю.В. Рыбасова и др. ; Ставропольский государственный аграрный университет, Кафедра экономической теории и экономики АПК. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2015. – 131 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438665> . – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://www.ecsocman.edu.ru/db/sectx/486.html> – Федеральное образовательное учреждение «Экономика, Социология, Менеджмент»
2. <http://www.ekportal.ru/page-id-2233.html> - Информационный сайт по экономике

11. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля)

При освоении материала дисциплины необходимо:

- спланировать и распределить время, необходимое для изучения дисциплины;
- конкретизировать для себя план изучения материала;
- ознакомиться с объемом и характером внеаудиторной самостоятельной работы для полноценного освоения каждой из тем дисциплины.

Сценарий изучения курса:

- проработайте каждую тему по предлагаемому ниже алгоритму действий;
- изучив весь материал, выполните итоговый тест, который продемонстрирует готовность к сдаче зачета.

Алгоритм работы над каждой темой:

- изучите содержание темы вначале по лекционному материалу, а затем по другим источникам;
- прочитайте дополнительную литературу из списка, предложенного преподавателем;
- выпишите в тетрадь основные категории и персоналии по теме, используя лекционный материал или словари, что поможет быстро повторить материал при подготовке к зачету;
- составьте краткий план ответа по каждому вопросу, выносимому на обсуждение на лабораторном занятии;
- выучите определения терминов, относящихся к теме;
- продумайте примеры и иллюстрации к ответу по изучаемой теме;
- подберите цитаты ученых, общественных деятелей, публицистов, уместные с точки зрения обсуждаемой проблемы;
- продумывайте высказывания по темам, предложенным к лабораторному занятию.

Рекомендации по работе с литературой:

- ознакомьтесь с аннотациями к рекомендованной литературе и определите основной метод изложения материала того или иного источника;
- составьте собственные аннотации к другим источникам на карточках, что поможет при

подготовке рефератов, текстов речей, при подготовке к зачету;

–выберите те источники, которые наиболее подходят для изучения конкретной темы.

12 Перечень информационных технологий

Реализация учебной программы обеспечивается доступом каждого студента к информационным ресурсам – электронной библиотеке и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе используется программное обеспечение, позволяющее осуществлять поиск, хранение, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители, организацию взаимодействия в реальной и виртуальной образовательной среде.

Индивидуальные результаты освоения дисциплины студентами фиксируются в электронной информационно-образовательной среде университета

12.1 Перечень программного обеспечения

1. Microsoft Windows 7 Pro
2. Microsoft Office Professional Plus 2010
3. 1С: Университет ПРОФ

12.2 Перечень информационно-справочных систем

1. Информационно-правовая система «ГАРАНТ» (<http://www.garant.ru>)
2. Справочная правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>)

12.2 Перечень современных профессиональных баз данных

1. Профессиональная база данных «Открытые данные Министерства образования и науки РФ» (<http://xn---8sblcdzzacvuc0jbg.xn--80abucjiihbv9a.xn--p1ai/opendata/>)
2. Электронная библиотечная система Znanium.com (<http://znanium.com/>)
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru>)

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Для проведения аудиторных занятий необходим стандартный набор специализированной учебной мебели и учебного оборудования, а также мультимедийное оборудование для демонстрации презентаций на лекциях. Для проведения практических занятий, а также организации самостоятельной работы студентов необходим компьютерный класс с рабочими местами, обеспечивающими выход в Интернет.

Индивидуальные результаты освоения дисциплины фиксируются в электронной информационно-образовательной среде университета.

Реализация учебной программы обеспечивается доступом каждого студента к информационным ресурсам – электронной библиотеке и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (№ 103).

Помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Основное оборудование:

Наборы демонстрационного оборудования: автоматизированное рабочее место в составе (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, гарнитура, проектор, интерактивная доска), магнитно-маркерная доска.

Учебно-наглядные пособия:

Презентации.

Помещение для самостоятельной работы (№ 226).

Помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Основное оборудование:

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (компьютер 10 шт., принтер - 1 шт., МФУ – 1 шт).

Учебно-наглядные пособия:

Презентации.

Читальный зал электронных ресурсов (1016).

Помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Основное оборудование:

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета (компьютер 12 шт. мультимедийный проектор 1 шт., многофункциональное устройство 1 шт., принтер 1 шт.)

Учебно-наглядные пособия:

Презентации.

Электронные диски с учебными и учебно-методическими пособиями